

Zarządzenie Nr 1/2012  
Wójta Gminy Łyse  
z dnia 5 stycznia 2012 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2012 roku z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) i uchwały Nr XII/66/2011 Rady Gminy Łyse z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Łyse z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2012 rok Wójt Gminy zarządza, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2012 roku z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Podinspektorowi do spraw Informatyki i Promocji w Urzędzie Gminy w Łysych.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

## **Wójt Gminy Łyse**

działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) i uchwały Nr XII/66/2011 Rady Gminy Łyse z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Łyse z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2012 rok

**ogłasza**

**otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Łyse w 2012 roku dotyczących przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie w 2012 roku organizacjom pozarządowym i uprawnionym podmiotom realizacji zadań publicznych Gminy Łyse w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. Zlecenie zadania przez Gminę Łyse następuje w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji

### **II. Rodzaj zadań oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2012 roku oraz kwoty dotacji udzielonych w 2011 roku.**

#### **PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM:**

1. Prowadzenie świetlic opiekuńczo-wychowawczych i integracyjnych na terenie Gminy Łyse.

W budżecie gminy na 2012 rok, na wyżej wymienione zadanie, przewidziane zostały środki w wysokości 35.000 zł. Kwota ta może ulec zmianie z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

W 2011 roku na realizację zadania z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym i profilaktyki uzależnień przeznaczono kwotę 35.000 zł.

### **III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Dotacje na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybraną w niniejszym postępowaniu konkursowym.
2. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybór jednej lub więcej ofert na realizację ww. zadania.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie.
4. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ustawie oraz Programie współpracy Gminy Łyse z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2012 rok.

5. Wójt Gminy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku stwierdzenia, że:
  - a) podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
  - b) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
6. Podmiot ubiegający się o dotację ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za prawidłową realizację zadania i nie może zlecić wykonania zadania innemu podmiotowi.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa pomiędzy Wójtem Gminy, a wyłonionym oferentem.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Realizacja zadania obejmuje okres od 1 stycznia 2012 r. do dnia 15 grudnia 2012 r.
2. Odbiorcami realizacji zadań są mieszkańcy Gminy Łyse.
3. Zadania winny być zrealizowane z należytą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
  - a) korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
  - b) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
  - c) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania w terminie określonym umową według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25).
5. W trakcie realizacji zadań, zleceniobiorca powinien zwrócić szczególną uwagę na:
  - a) zgodne z zawartą umową realizowanie zadań merytorycznych i prawidłowe wykorzystanie przyznanych kwot dotacji,
  - b) prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych, i sprawozdań merytorycznych oraz oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych
6. Dotacja nie może być wykorzystana na:
  - a) zakup gruntów,
  - b) działalność gospodarczą,
  - c) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
  - d) działalność polityczną i religijną.

#### **V. Termin składania ofert.**

1. Wyznacza się termin składania ofert na dzień **27 styczeń 2012 roku, do godziny 9:00**.  
Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić pieczęć lub adnotację dot. nazwy podmiotu oraz dopisek „Konkurs ofert z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym”.  
**O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Urzędu Gminy w Łysych, ul. Ostrołęcka 2, 07-437 Łyse.** Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.
2. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, w – Urzędzie Gminy w Łysych, 07-437 Łyse, ul. Ostrołęcka 2, sala konferencyjna – piętro I, pokój nr 17, **o godzinie 9.30**

3. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25).

Druki ofert można pobrać w Urzędzie Gminy w Łysych – pokój 25 oraz na stronie internetowej gminy: [www.gminalyse.pl](http://www.gminalyse.pl) i Biuletynie Informacji Publicznej: <http://bip.gminalyse.pl>.

Osoba do kontaktów: Sylwia Samsel - Podinspektor ds. Informatyki i Promocji Gminy  
Tel. 297725003 wew. 37

4. Do oferty dodatkowo należy dołączyć następujące załączniki:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,
  - b) kserokopię statutu,
  - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
6. Załączone do oferty kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu zgodnie z zapisami w rejestrze.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, czytelnym pismem
8. Wszystkie strony oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy ponumerować oraz spiąć (zszyć) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
9. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na ogłoszenie wyników ww. konkursu.

#### **VI. Zasady, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.**

1. Wybór ofert nastąpi w przeciągu 30 dni po upływie terminu składania ofert.
2. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Łyse.
3. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i przyznaniu bądź odmowie dotacji podejmuje Wójt Gminy Łyse na podstawie rekomendacji przedstawionej przez Komisję Konkursową.
4. Wybór ofert nastąpi w oparciu o ocenę formalną i merytoryczno-ekonomiczną zadania przeprowadzoną przez Komisję Konkursową.
5. W trakcie oceny formalnej sprawdzane jest czy:
  - a) oferta została złożona w terminie,
  - b) oferta została sporządzona kompletnie w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, czytelnym pismem,
  - c) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami są ponumerowane, opieczątowane, podpisane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
  - d) załączono komplet wskazanych w niniejszym ogłoszeniu załączników,
  - e) oferent jest podmiotem uprawnionym do złożenia oferty,

6. Oceny merytoryczno - ekonomicznej oferty dokonuje Komisja Konkursowa, stosując następujące kryteria:

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium oceny</b>	<b>Maksymalna ocena punktowa</b>
1.	Zgodność z priorytetem określonymi dla zadania ujętego w rozdziale II ogłoszenia,	2
2.	Użyteczność projektu dla mieszkańców Gminy Łyse	2
3.	Zasięg oddziaływania projektu,	2
4.	Kontynuacja wcześniej podjętych celów (projekty długofalowe, cykliczne itp.),	2
5.	Doświadczenie organizacji (potencjał ludzki, rzeczowy i ekonomiczny, podobne projekty),	2
6.	Osiągnięcia dotychczasowe oferenta,	2
7.	Jasność i rzetelność przedstawionego kosztorysu projektu,	2
8.	Rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowanych z budżetu Gminy Łyse,	2
9.	Udział finansowy własny oferenta (nie mniej niż 10%) oraz pozyskanie środków ze źródeł zewnętrznych.	2

Maksymalna możliwa ilość zdobytych punktów w ramach konkursu wynosi 18 pkt.

7. Dofinansowaniem nie zostaną objęte wnioski przewidujące odpłatność od uczestników.
8. Z przebiegu konkursu ofert sporządza się protokół uzasadniający wybór ofert, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.
9. Przewodniczący Komisji Konkursowej składa do Wójta Gminy Łyse wniosek o akceptację wyboru realizatorów zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym i profilaktyki uzależnień. Do wniosku dołącza się protokół końcowy z posiedzenia Komisji Konkursowej.
10. Po zaakceptowaniu przez Wójta Gminy wniosku o wybór realizatorów zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym i profilaktyki uzależnień, ogłoszenie o wynikach konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Łysych oraz podane na stronie internetowej Urzędu [www.gminalyse.pl](http://www.gminalyse.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.gminalyse.pl>.

**Dokumenty do pobrania:**

Wzór oferty

Wzór oświadczenia dla jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej o braku obowiązku sporządzania sprawozdań finansowych

Wzór oświadczenia dla kościelnych osób prawnych o braku obowiązku sporządzania sprawozdań finansowych

Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z prawa otrzymania dotacji ze środków publicznych

Wzór sprawozdania

Wójt Gminy Łyse  
/-/ Wiesław Kowalikowski